

ДОМОУПРАВЛЕНЧЕСКИЕ РАСХОДЫ НА 2021 ГОД  
(принято на заседании правления от 12.11.2020)

- обслуживание по договору ИТП=36т. р.;
  - обслуживание расчетных счетов=40 т. р.;
  - заработная плата сотрудников с учетом налогов и отпускных= 1338 т. р. (председатель = 20 т. р.; бухгалтер = 17 т. р.; сантехник = 7 т. р.; электрик = 5 т. р.; дворник = 7 т. р.; уборщица = 8 т. р.; инженер по информационным технологиям = 7 т. р.);
  - расходы на работу с должниками (оплата юристу) = 36 т. р. в год;
  - информационно-технологическое сопровождение ЖК-31 (сайт, смс-сообщения) = 60 т. р.;
  - обслуживание по договору системы «АЛЬМА» = 10 т. р.
  - поддержание ИТП, системы отопления. ГВС. ХВС в работоспособном состоянии = 100 т. р.;
  - резерв председателя = 170 т. р.;
  - чистка придомовой территории от снега = 30 т. р.;
  - очистка крыши от мусора, снега = 30 т. р.;
  - расходы на заправку картриджа, приобретение бумаги, электрических лампочек в подвал. Материалов для мытья полов, приобретение отсева = 20 т. р.;
  - расходы на сотовые телефоны, поездки на транспорте по служебным делам = 18 т. р.;
  - приобретение инструмента, спецодежды, очистка территории от сухих деревьев, вывоз крупногабаритного мусора вне графика = 30 т. р.;
  - поддержание по договору программного обеспечения 1С Бухгалтерия = 10 т. р.;
- ИТОГО: 1928т.р.:5707,5:12=28,15 р/м<sup>2</sup> с жилой площади в месяц.